

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale Sindacato delle Famiglie ONLUS

(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Difendere e promuovere la famiglia come soggetto sociale sostenerla nelle eventuali fragilità

C.F. dell'Ente 97019360151

con sede nel Comune di Milano prov MI

CAP 20129 via Macedonio Melloni 27

telefono 0270006174 fax _____ email sidef@sindacatodellefamiglie.org

PEC _____

Rappresentante legale Gianfranca Scilhanick C.F. SCLGFR47B55F205H

Rendiconto anno finanziario 2019

Data di percezione del contributo

16/08/2018

IMPORTO PERCEPITO

3.068,59 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

_____ EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

2.152,50 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

366,00 EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

_____ EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

550,00 EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

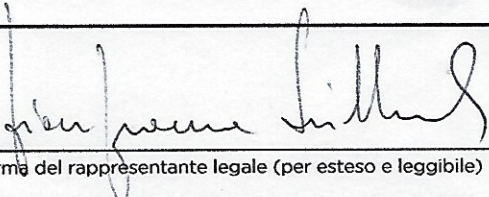
_____ EUR

TOTALE

3068,59 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Milano _____, Li 01/07/2020


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

CAP 20139 via Macchiano Melloni 23
 telefono 027006171 fax _____
 email rendicontazione@labormilano.it PEC _____
 C.F. 01474780964

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Rendiconto anno finanziario 2019
Data di percezione del contributo

IMPORTE PERCIPITO	DESCRIZIONE
EUR _____	1. Risorse umane (contattare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborso spese a favore di volontari e/o del personale; N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 20% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale assunto fino alla concorrenza dell'importo rendiconto).
EUR _____	2. Costi di funzionamento (contattare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia, materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi, ecc.).
EUR _____	3. Acquisto beni e servizi (contattare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio autoparcheggiare immobili; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi, ecc.).
EUR _____	4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. in caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato).
EUR _____	5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario.
EUR _____	6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo).
EUR 3068,39	TOTALE

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi insorti e sostenuti ed illustra in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Milano, LI 01/07/2020
 Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.